



## **ASSOCIAZIONE RELOADER - O.N.L.U.S.**

REverse LOGistics And Development  
of Environment Research

### ***STATUTO***

#### ***Art. 1***

##### ***Costituzione***

1. E' costituita con sede in Roma , viale Carlo Felice, 89 l'associazione denominata **RELOADER (REverse LOGistics And Development of Environment Research)** - organizzazione non lucrativa di utilità sociale (Onlus), di seguito detta associazione.
2. L'associazione:
  - ↪ persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale;
  - ↪ svolge soltanto le attività indicate nel successivo articolo e quelle ad esse direttamente connesse;
  - ↪ non persegue scopi di lucro, non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la sua esistenza, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale che, per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima ed unitaria struttura;
  - ↪ impiega gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse;
  - ↪ in caso di scioglimento per qualunque causa, devolverà il patrimonio dell'organizzazione, sentito l'organismo di controllo, ad altre Onlus o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.
3. Quanto indicato nel precedente comma, seguirà i limiti e le condizioni previste dal decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460.
4. L'associazione ha durata illimitata.

## **Art.2**

### **Attività**

L'associazione svolge attività di tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi.

In particolare si propone di:

- ↳ Promuovere la tutela dell'ambiente e l'innovazione di sistemi orientati ad uno sviluppo sostenibile, con particolare attenzione a quelli conosciuti con il nome di "reverse logistics", nell'obiettivo del miglioramento della qualità della vita individuale e collettiva e delle condizioni socio-economiche delle comunità e dei Paesi industrializzati e in ritardo di sviluppo;
- ↳ Promuovere la costituzione di una "*Association International Sans But Lucratif*" (AISBL), avente i medesimi scopi, con sede a Bruxelles.

Per il conseguimento di tali obiettivi intende:

- promuovere la diffusione delle conoscenze in materia in tutti gli strati sociali ed economici, la formazione e la ricerca di particolare interesse sociale, allo scopo di creare e sostenere opportunità a favore della tutela dell'ambiente e della diffusione delle pratiche di "reverse logistics";
- operare per la divulgazione delle migliori pratiche in uso in Europa e nel mondo, con particolare attenzione alle applicazioni di "reverse-logistics";
- sostenere tutte le attività, anche organizzate da terzi, correlate alla promozione della tutela dell'ambiente e in generale della logistica intesa come supporto allo sviluppo sostenibile;
- Favorire l'uso delle tecnologie avanzate come mezzo di comunicazione e di applicazione della logistica in generale, e della "reverse-logistics" in particolare, attraverso l'organizzazione, l'ideazione, progettazione e gestione di progetti di ricerca e di formazione, anche a distanza (*e-learning*), attingendo a finanziamenti pubblici (messi a disposizione dall'Unione Europea, dalla Cooperazione Internazionale, dallo Stato Italiano, dalle Regioni, dagli Enti Locali, dagli istituti scolastici, da fondazioni e da enti scientifici) e privati.

L'associazione potrà inoltre partecipare a progetti di natura nazionale ed europea, volti a sviluppare tematiche che saranno ritenute idonee al conseguimento dello scopo sociale.

In caso di particolari necessità, l'associazione potrà avvalersi di prestazioni di lavoro dipendente o autonomo

### ***Art.3***

#### ***Soci***

1. Sono Soci quelli che sottoscrivono il presente statuto e quelli che ne fanno richiesta e la cui domanda di adesione è accolta dal Consiglio direttivo.
2. I soci possono prestare la propria opera a favore dell'associazione in forma volontaria, libera e gratuita..
3. Nella domanda di adesione l'aspirante socio dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'associazione. L'iscrizione decorre dalla data di delibera del Consiglio direttivo.
4. Tutti i soci cessano di appartenere all'associazione per:
  - dimissioni volontarie;
  - non aver effettuato il versamento della quota associativa per almeno due anni;
  - morte;
  - indegnità deliberata dal Consiglio direttivo. In quest'ultimo caso è ammesso ricorso al collegio arbitrale il quale decide in via definitiva.

### ***Art.4***

#### ***Diritti e obblighi dei soci***

1. Tutti i soci hanno diritto a partecipare alle assemblee, a votare direttamente o per delega, a svolgere il lavoro preventivamente concordato e a recedere dall'appartenenza all'associazione.
2. I soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto, a pagare le quote sociali e i contributi nell'ammontare fissato dall'assemblea e a prestare il lavoro preventivamente concordato.

### ***Art.5***

#### ***Organi***

1. Sono organi dell'associazione:
  - l'assemblea;
  - il consiglio direttivo;
  - il collegio dei revisori dei conti.

## ***Art.6***

### ***Assemblea***

1. L'assemblea è costituita da tutti i soci.
2. Essa si riunisce, in via ordinaria, due volte all'anno e, in via straordinaria, ogni qualvolta il presidente lo ritenga necessario.
3. Le riunioni sono convocate dal presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 15 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta (lettera espresso o raccomandata, telegramma, fax).
4. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo dei soci; in tal caso il presidente deve provvedere, con le modalità di cui al comma 3, alla convocazione entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.
5. In prima convocazione l'assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci, presenti in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio. In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti, in proprio o per delega.
6. Ciascun socio non può essere portatore di più di tre deleghe.
7. Le deliberazioni dell'assemblea sono adottate a maggioranza semplice dei presenti, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo 16.
8. L'assemblea ha i seguenti compiti:
  - ↪ eleggere i membri del consiglio direttivo;
  - ↪ eleggere i componenti del collegio dei revisori dei conti;
  - ↪ approvare il programma di attività proposto dal consiglio direttivo;
  - ↪ approvare il bilancio preventivo;
  - ↪ approvare il bilancio consuntivo;
  - ↪ approvare o respingere le richieste di modifica dello statuto di cui al successivo articolo 16;
  - ↪ stabilire l'ammontare delle quote associative e dei contributi a carico dei soci.

## ***Art.7***

### ***Consiglio direttivo***

1. Il consiglio direttivo è eletto dall'assemblea ed è composto da 7 membri.
2. Il consiglio direttivo si riunisce almeno due volte all'anno.

3. Le riunioni sono convocate dal presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 10 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta (lettera espresso o raccomandata, telegramma, fax).
4. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo dei componenti; in tal caso il presidente deve provvedere, con le modalità di cui al comma 3, alla convocazione entro 12 giorni dalla richiesta e la riunione deve avvenire entro venti giorni dalla convocazione.
5. In prima convocazione il consiglio direttivo è regolarmente costituito con la presenza della metà più uno dei componenti. In seconda convocazione è regolarmente costituito con la presenza di almeno un terzo dei suoi componenti.
6. Il consiglio direttivo ha i seguenti compiti:
  - ↪ eleggere tra i suoi membri il presidente, il vice presidente e il segretario;
  - ↪ assumere il personale;
  - ↪ fissare le norme per il funzionamento dell'associazione;
  - ↪ sottoporre all'approvazione dell'assemblea i bilanci preventivo e consuntivo annuali;
  - ↪ determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'assemblea, promuovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;
  - ↪ accogliere o rigettare le domande degli aspiranti soci;
  - ↪ ratificare, nella prima seduta utile, i provvedimenti di propria competenza adottati dal presidente o dal vice presidente per motivi di necessità e di urgenza;
  - ↪ nominare il componente del collegio arbitrale di spettanza dell'associazione.

## ***Art.8***

### ***Presidente***

1. Il presidente, che è anche presidente dell'assemblea e del consiglio direttivo, è eletto da quest'ultimo nel suo seno a maggioranza dei propri componenti.
2. Esso cessa dalla carica secondo le norme del successivo articolo 12 e qualora non ottemperi a quanto disposto nei precedenti articoli 6, comma 4, e 7, comma 4.
3. Il presidente rappresenta legalmente l'associazione nei confronti di terzi e in giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'assemblea e del Consiglio direttivo.

4. In caso di necessità e di urgenza, assume i provvedimenti di competenza del Consiglio direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione utile.
5. In caso di assenza, di impedimento o di cessazione, le relative funzioni sono svolte dal vice presidente.

## **Art.9**

### **Segretario**

1. Il segretario coadiuva il presidente e ha i seguenti compiti:
  - ↳ provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro dei soci;
  - ↳ provvede al disbrigo della corrispondenza;
  - ↳ è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
  - ↳ predispone lo schema del progetto di bilancio preventivo, che sottopone al consiglio direttivo entro il mese di Novembre di ogni anno, e del bilancio consuntivo, che sottopone al consiglio direttivo entro il mese di marzo.
  - ↳ provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa;
  - ↳ provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del consiglio direttivo;
  - ↳ è a capo del personale.

## **Art.10**

### **Collegio dei revisori dei conti**

1. Il collegio dei revisori dei conti è costituito da tre componenti effettivi e da due supplenti eletti dall'assemblea. Esso elegge nel suo seno il presidente.
2. Il collegio esercita i poteri e le funzioni previsti dagli articoli 2403 e seguenti del codice civile.
3. Esso agisce di propria iniziativa, su richiesta di uno degli organi oppure su segnalazione anche di un solo socio fatta per iscritto e firmata.
4. Il collegio riferisce annualmente all'assemblea con relazione scritta, firmata e distribuita a tutti i soci.

## ***Art.11***

### ***Collegio arbitrale***

1. Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra gli organi e i soci oppure tra i soci, deve essere devoluta alla determinazione inappellabile di un collegio arbitrale

formato da tre arbitri amichevoli compositori, i quali giudicheranno "ex bono ed aequo" senza formalità di procedura, salvo contraddittorio, entro 60 giorni dalla nomina.

2. La loro determinazione avrà effetto di accordo direttamente raggiunto tra le parti.
3. Gli arbitri sono nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo dai primi due o, in difetto di accordo, dal presidente della Corte d'appello di Roma il quale nominerà anche l'arbitro per la parte che non vi abbia provveduto.

## ***Art.12***

### ***Cariche sociali***

1. Tutte le cariche sociali hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermate. Esse sono svolte gratuitamente, salvo il diritto al rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e documentate.
2. Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del triennio decadono allo scadere del triennio medesimo.

## ***Art.13***

### ***Risorse economiche***

1. L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:
  - quote associative e contributi dei soci;
  - contributi dei privati;
  - contributi dello Stato, di enti e di istituzioni pubbliche;
  - contributi di organismi internazionali;

- donazioni e lasciti testamentari;
  - introiti derivanti da convenzioni;
  - rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo.
2. I fondi sono depositati presso l'istituto di credito stabilito dal Consiglio direttivo.
  3. Ogni operazione finanziaria è disposta dal segretario, con firma congiunta del presidente o, in caso d'impedimento di quest'ultimo, dal vice presidente.

## ***Art. 14***

### ***Quota sociale***

1. La quota associativa a carico dei soci è fissata dall'assemblea ed è intrasmissibile ai sensi del D.l.vo 460/97. Essa è annuale; non è frazionabile né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di socio.
2. I soci non in regola con il pagamento delle quote sociali non possono partecipare alle riunioni dell'assemblea né prendere parte alle attività dell'associazione. Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche sociali.

## ***Art. 15***

### ***Bilancio***

1. Ogni anno devono essere redatti, a cura del Consiglio direttivo, i bilanci preventivo e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'assemblea che deciderà a maggioranza di voti.
2. Dal bilancio consuntivo devono risultare i beni, i contributi e i lasciti ricevuti.
3. L'esercizio sociale coincide con l'anno solare.

## ***Art. 16***

### ***Modifiche allo statuto e cessazione***

1. Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'assemblea da uno degli organi o da almeno cinque soci. Le relative deliberazioni sono approvate dall'assemblea con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci.
2. Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'assemblea con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.



***Art.17***

***Norma di rinvio***

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia.